

УТВЕРЖДЕНО

Частное предприятие «КлиМирон»

Директор

_____ М.В. Новиков

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛИТИКЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Частного унитарного предприятия «КлиМирон»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика):

1.1.1. определяет деятельность Частного унитарного предприятия «КлиМирон», зарегистрированное в соответствии с законодательством РБ, Регистрационный номер и УНП 193820032

Юр. адрес: 220021, г. Минск, ул. Мичурина д. 3, пом.1 (далее — Продавец или Оператор) в отношении обработки персональных данных, направлена на обеспечение защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных;

1.1.2. применяется к отношениям, связанным с обработкой Частным унитарным предприятием «КлиМирон», персональных данных:

* пользователей сайта <https://klimiron.by> (далее — сайт),

* клиентов (потребителей) при обращении в Частное унитарное предприятие «КлиМирон»,

* клиентов (потребителей) при приобретении товаров, услуг, работ, иных программ и сервисов в магазинах Частного унитарного предприятия «КлиМирон», интернет-магазине KliMiron.by,

* клиентов (потребителей) при приобретении товаров на порталах, где представлены предложения Частного унитарного предприятия «КлиМирон» (kufar.by, onliner.by, и иные),

* лиц, подавших заявки о трудоустройстве, прохождении стажировки, практики, ведения кадрового резерва,

* лиц, направивших обращение в адрес Частного унитарного предприятия «КлиМирон».

1.1.3. Действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор;

1.1.4. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;

1.1.5. разработана в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, в том числе Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З «О защите персональных данных», от 10.11.2008 г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации», Законом Республики Беларусь от 21.07.2008 г. № 418-З «О регистре населения» и иными нормативными правовыми актами, регулирующих отношения, связанные с деятельностью Оператора;

1.1.6. публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте, а также размещается в свободном доступе в магазинах KliMiron.by.

1.1.7. действует с момента ее утверждения.

Термины и их определения:

«Персональные данные» – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

«Оператор» – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных.

«Уполномоченное лицо» – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

«Субъект персональных данных» – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

«Обработка персональных данных» – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

«Предоставление персональных данных» – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц.

«Распространение персональных данных» – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

«Удаление персональных данных» – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

«Трансграничная передача персональных данных» – передача персональных данных на территорию иностранного государства.

Иные используемые в тексте Политики термины употребляются в значениях, принятых в действующем законодательстве Республики Беларусь.

2. ОБЪЁМ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

СРОК ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия и происходит в соответствии с иными правовыми основаниями.

2.2. Содержание и объем персональных данных определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Оператора реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

2.3. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные для установленных целей:

Цель	Обрабатываемые персональные данные	Основание	
2.3.1. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора с Клиентами	— фамилия, имя, отчество (опционально); — номер телефона; — адрес электронной почты (опционально);	Договор (аб. 15 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 «О защите	Срок хранения персональных данных: 3 года после окончания срока действия договора, при

	— адрес доставки (опционально); — адрес места жительства (опционально); — банковские реквизиты (опционально); — запись телефонного разговора (опционально); — иные данные (по усмотрению Клиента) предоставляемые клиентом/представителем клиента в рамках заключения и исполнения договора	персональных данных»), п. 66 Постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 N 140 (ред. от 30.09.2021) «О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь»	проведении налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась — 10 лет после окончания срока действия договора. — п.70 Постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 N 140 «О перечне типовых документов» (далее — Перечень)
2.3.2. Для создания и использования личного кабинета на Сайте или в приложении, а также иных порталах (добавления товаров в избранное, создание списка покупок и т. д.), идентификации субъекта	— Адрес электронной почты; — номер телефона	Договор (аб. 15 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З «О защите персональных данных»)	Срок хранения персональных данных: 3 года с даты последней авторизации (входа) субъекта персональных данных в личном кабинете
2.3.3. Для хранения персональных данных в личном кабинете, анализа данных	— Фамилия, имя, отчество (опционально); — номер телефона (опционально); — адрес доставки (опционально); — дата рождения (опционально); — пол (опционально); — перечень заказов	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 5 лет с момента получения согласия
2.3.4. Для идентификации субъекта персональных данных, зарегистрированного на Сайте или в приложении, а также иных порталах KliMiron.by, в том числе в рекламных акциях, рекламных играх и т. д.	— фамилия, имя, отчество (опционально); — номер телефона (опционально); — адрес электронной почты (опционально); — дата рождения (опционально); — пол (опционально); — перечень заказов	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия
2.3.5. Для создания (оформления) заказа, предварительного заказа покупки, контроля статуса заказа, учета продаж в	— фамилия, имя, отчество (опционально); — номер телефона; — адрес электронной почты; — адрес	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия

системе, анализа данных.			
2.3.6. Для проведение статистических исследований, а также для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с покупателем с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, электронная почта, телефон, факсимильная связь, сеть Интернет.	— номер телефона; — адрес электронной почты	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия
2.3.7. Для оформления заявки на сайте https://klimiron.by с целью привлечения кредитных средств банка для совершения покупки, предоставления рассрочки для совершения покупки. Для достижения указанной цели Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам – Банкам и др.	— фамилия, имя, отчество; — номер телефона — о дате рождения (опционально) — паспортные данные (опционально) — информация о месте регистрации (о месте жительства) (опционально) — информация о контактных лицах (опционально) — информация о месте работы, трудовом стаже (опционально) — информация об образовании (опционально) — информация о составе семьи (опционально) Обрабатываемые специальные персональные данные: — информация о наличии/отсутствии административной/уголовной ответственности (опционально)	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия
2.3.8. Для страхования товаров, ведения учета выгодоприобретателей, анализа данных.	— фамилия, имя, отчество (опционально)	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия
2.3.9. Для получения информации о заказе, о поступлении товара на пункт выдачи заказов, посредством электронной связи, SMS, Viber, E-mail и	— Имя (опционально); — адрес электронной почты и/или номер телефона; — адрес доставки (опционально)	Договор (аб. 15 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 «О защите персональных данных»)	Срок хранения персональных данных: 3 года после окончания срока действия договора, при проведении налоговыми органами проверки

иных средств связи; для доставки товара по адресу клиента. Для достижения указанной цели Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам, осуществляющим доставку товара			соблюдения налогового законодательства, если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась — 10 лет после окончания срока действия договора — п.70 Перечня
2.3.10. Для получения информации по формам о поступлении товара на склад, о снижении цены на товар посредством электронной связи, SMS, Viber, E-mail и иных средств связи	— Имя; — адрес электронной почты; — номер телефона (опционально)	Договор (аб. 15 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З «О защите персональных данных»)	Срок хранения персональных данных: 3 года — п.71 Перечня
2.3.11. Для проведения рассылок маркетингового, рекламного, новостного характера, анализа данных	— Фамилия, имя, отчество (опционально); — номер телефона и/или адрес электронной почты (опционально); — перечень заказов	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 5 лет с момента получения согласия
2.3.12. Для проведения маркетинговых и (или) рекламных активностей (акций, конкурсов, игр и других мероприятий), идентификации субъекта персональных данных в них, анализа данных	— Фамилия, имя, отчество (опционально); — паспортные данные (опционально); — номер телефона; — адрес электронной почты; — дата рождения	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия
2.3.13. Для установления с пользователем Сайта, обратной связи по форме обратная связь (сообщить руководству; предложить идею; заказать звонок; задать вопрос)	— Фамилия, имя, отчество; — адрес электронной почты; — номер телефона	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: согласие разовое, далее не используется Срок хранения данных: 30 дней
2.3.14. Для получения рекламной, новостной, технической рассылки, анализа данных.	— номер телефона; — адрес электронной почты	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия
2.3.15. Для установления с пользователем Сайта Сайте или в приложении, а также	— номер телефона; — адрес электронной почты	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: 3 года с момента получения согласия

иных порталах KliMiron.by, обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта и (или) приложения, оказания услуг.			
2.3.16. Для рассмотрения, опубликования и анализа отзывов, и формы «вопрос-ответ» на Сайте	— Имя, отчество (опционально); — адрес электронной почты (опционально); — контактный номер телефона (опционально)	Согласие	Срок согласия на обработку персональных данных: согласие разовое, далее не используется Срок хранения данных: 30 дней
2.3.17. Для рассмотрения заявки о трудоустройстве, прохождении стажировки, практики, ведения кадрового резерва.	— Фамилия (опционально), отчество (опционально), имя; — номер телефона; — иные данные, указанные субъектом в анкете	Согласие или абз. 16 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 «О защите персональных данных» (при направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде или в виде электронного документа)	Срок согласия на обработку персональных данных: 1 год с момента поступления заявки Срок хранения персональных данных: в случае неприятия на работу 1 год с момента поступления резюме (анкеты) согласно п. 680 Перечня
2.3.18. Для рассмотрения обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений. С целью направления почтовой корреспонденции Оператор предоставляет персональные данные РУП «Белпочта», ЗАО «Интернет-магазин Евроопт» (Европочта)	— фамилия, имя, отчество (либо инициалы); — адрес места жительства (места пребывания); — суть обращения; — иные персональные данные, указанные субъектом в обращении	Выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (аб. 20 ст. 6 и аб. 16 п. 2 ст. 8 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 «О защите персональных данных», п. 1 ст. 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	Срок хранения персональных данных: 5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений — п. 89 Перечня
2.3.19. Для осуществления видеонаблюдения в магазинах, на пунктах выдачи заказов с целью обеспечения общественного	— Видеоизображение субъекта персональных данных	Положение о системе видеонаблюдения Частного предприятия «КлиМирон», абз. 20 ст. 6 Закона, Указ	Срок хранения персональных данных: 30 дней момента осуществления видеозаписи — подп. 5.3. п. 5 Указа № 527 от 28.11.2013 «О вопросах

порядка, охраны физических лиц и имущества Частного предприятия «КлиМирон»		Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»; Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»	создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»
2.3.20. Для осуществления сервисного обслуживания и ремонта товаров, иного сопутствующего сопровождения	— Фамилия, имя, отчество; — адрес места жительства (места пребывания); — номер телефона (опционально); — адрес электронной почты (опционально); — иные персональные данные, указанные субъектом	Выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (аб. 20 ст. 6 и аб.16 п. 2 ст. 8 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З «О защите персональных данных», ст. 22 Закона Республики Беларусь от 09 января 2002 г. № 90-З «О защите прав потребителей»)	Срок хранения персональных данных: 3 года после окончания срока действия договора, при проведении налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства, если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась — 10 лет после окончания срока действия договора — п.70 Перечня

* Давая согласие на обработку персональных данных Оператору, субъект персональных данных соглашается на совершение Оператором следующих действий с данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление, как с использованием средств автоматизации, так и без них.

2.4. Обработка персональных данных субъекта прекращается с момента:

- достижения целей обработки данных;
- отзыва субъектом согласия на обработку его (ее) данных;
- прекращения действия правовых оснований обработки данных;
- выявления неправомерной обработки данных.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации субъекта персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

3.2. Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам в целях, указанных в соответствии с Политикой, по гражданско-правовым договорам, заключенным с Частным предприятием «КлиМирон». Субъект персональных данных соглашается с тем, что для достижения установленных целей Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам, в частности, службам доставки товара, курьерским службам, перевозчикам, организациями почтовой связи, операторам мобильной связи, страховым организациям, банкам и их представителям, сервисным центрам, компаниям, осуществляющим информационно-технологическую (IT) поддержку информационных ресурсов (систем) Оператора, рассылку информационных, рекламных и иных сообщений, иным привлеченным Оператором третьим лицам. При этом третьим лицам предоставляются только те персональные данные, которые необходимы им для оказания соответствующих услуг. Третьи лица обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных. Третьим лицам запрещено использовать персональные данные в иных целях.

Третьи лица, которым оператор поручает обработку персональных данных, как правило, находятся на территории стран, в которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

В случае обработки персональных данных на территории страны, где не обеспечен надлежащий уровень прав субъектов защиты персональных данных, перед получением согласия на обработку субъект дополнительно информируется о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты данных в таких странах, а именно:

- об отсутствии специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных, требований по соблюдению таких норм;
- об отсутствии обязательных требований по наличию и соблюдению локальных актов по обработке персональных данных;
- об отсутствии уполномоченного государственного органа по защите персональных данных;
- о риске использования ненадлежащих способов получения персональных данных;
- о риске использования ненадлежащих способов защиты персональных данных от утечки;
- о риске незаконной обработки персональных данных, в результате чего персональные данные могут стать доступными неограниченному кругу лиц и иных подобных рисках.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.1. Субъекта персональных данных вправе:

	Право	Последствия
4.1.1.	Потребовать от Оператора внести изменения, если персональные данные устарели, неполные или неточные	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса внесет изменения в Ваши персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными
4.1.2.	На получение информации, касающейся обработки персональных данных	Оператор в течение 5 рабочих дней после получения Вашего заявления предоставит запрашиваемую Вами информацию либо уведомит Вас о причинах отказа в ее предоставлении

4.1.3.	Один раз в календарный год бесплатно получать информацию о предоставлении своих данных третьим лицам	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие Ваши персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит Вас о причинах отказа в ее предоставлении
4.1.4.	Потребовать прекратить обработку своих данных, их удаление	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку Ваших персональных данных, осуществит их удаление и уведомит Вас об этом, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь
4.1.5.	Отозвать согласие на обработку своих персональных данных	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку Ваших персональных данных за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь
4.1.6.	Обжаловать действия/бездействий и решения Оператора, относящегося к обработке своих персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных — Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь, в порядке, установленном законодательством	

4.2. Для реализации субъектом персональных данных своих прав, изложенных в разделе 4, необходимо подать заявление Оператору:

- письменно по почте (Республика Беларусь, 220021, г. Минск, ул. Мичурина д. 3, пом.1), или
- на электронную почту klimironidea@gmail.com.

4.3. Для реализации права на отзыв согласия (п. 4.1.5.) субъект вправе, как направить Частному унитарному предприятию «КлиМирон» соответствующее заявление на почту klimironidea@gmail.com либо юридический адрес (Республика Беларусь, 220021, г. Минск, ул. Мичурина д. 3, пом.1), так и отозвать согласие на Сайте в личном кабинете.

4.4. Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (если такое имеется) субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;
- номер мобильного телефона и/или электронную почту, указанную при регистрации на сайте;
- суть требований;
- идентификационный номер или номер документа, удостоверяющего личность (при отсутствии идентификационного номера) субъекта персональных данных, если такая информация указывалась субъектом персональных данных при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется

без согласия субъекта персональных данных;

— личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

4.5. Право на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора (п. 4.1.6.), связанных с обработкой персональных данных, осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь об обращениях граждан и юридических лиц.

4.6. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных у оператора, направив сообщение на электронный адрес: klimironidea@gmail.com.

4.7. В случае отказа субъекта персональных данных от дачи согласия на обработку персональных данных, отзыв субъекта персональных данных предоставленного им согласия на обработку персональных данных и (или) прекращение их обработки, Оператор не сможет обрабатывать персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством. Прекращение обработки Оператором персональных данных субъекта персональных данных может сделать невозможным дальнейшее предоставление такому субъекту персональных данных товаров и услуг.

Прекращение обработки Оператором персональных данных субъекта персональных данных может сделать невозможным дальнейшее предоставление такому субъекту персональных данных товаров и услуг.

4.8. Лицо, предоставившее Оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

5.2. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

5.3. Оператор имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на Сайте новой редакции Политики.

ПОЛОЖЕНИЕ

О политике видеонаблюдения в Частном предприятии «КлиМирон»

1. Настоящее Положение о политике видеонаблюдения в Частном предприятии «КлиМирон» (далее – Положение) разработано в целях разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(-ы) видеонаблюдения Частного предприятия «КлиМирон» (далее - Организация), определяет порядок использования системы видеонаблюдения и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации. Организация уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных. Утверждение Положения является одной из принимаемых Организацией мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З "О защите персональных данных" (далее – Закон).

2. Положение публикуется в свободном доступе на интернет-сайте <https://klimiron.by>, а также размещается на информационных стендах Организации (Уголок Потребителя).

3. В Организации видеонаблюдение осуществляется в соответствии с абзацами 8 и 20 статьи 6 и пунктом 1 статьи 17 Закона в интересах обеспечения охраны физических лиц (посетителей, работников), материальных ценностей и иного имущества юридических и физических лиц в соответствии с Законом Республики Беларусь от 08.11.2006 N 175-З "Об охранной деятельности в Республике Беларусь", а также обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь от 26.07.1999 N 296-З.

4. В Организации ведется круглосуточное видеонаблюдение. Организация информирует субъектов персональных данных о ведении видеонаблюдения посредством размещения в местах установки камер видеонаблюдения специальных информационных табличек. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах Организации:

— торговый зал: по периметру центра торгового зала, в зоне кассового обслуживания посетителей, в зоне размещения администрации торгового зала, в бизнес зоне, в зоне станции продавцов.

— по периметру центра Пункта самовывоза товара, в зоне кассового обслуживания

— склад: по периметру склада.

В помещениях, предназначенных для личных нужд работников Организации, видеонаблюдение не ведется.

5. Видеонаблюдение не используется для учета, фактически отработанного работниками Организации рабочего времени, уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи. Организация осуществляет обработку персональных данных в объеме, необходимом для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

6. Срок хранения видеозаписей составляет не более 60 (шестидесяти) дней. По истечении данного срока происходит их автоматическое удаление. Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по поручению директора Организации (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

7. Доступ к записям с камер видеонаблюдения осуществляется в строгом соответствии с Порядком доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе). Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

8. Организация не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

9. Субъекты персональных данных имеют следующие права:

9.1. Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных (статья 11 Закона). Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

— наименование и место нахождения Организации;

— подтверждение факта обработки персональных данных в Организации;

— его персональные данные и источник их получения;

— правовые основания и цели обработки персональных данных;

— иную информацию, предусмотренную законодательством.

Организация в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных предоставляет ему в доступной форме указанную информацию либо уведомляет его о причинах отказа в ее предоставлении. Такая информация предоставляется субъекту персональных данных бесплатно.

9.2. Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам (статья 12 Закона). Субъект персональных данных вправе получать от Организации информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно. Организация в 15-дневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставляет ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

9.3. Право на обжалование действий (бездействия) и решений Организации, связанных с обработкой персональных данных, которое установлено в соответствии со статьей 15 Закона. В случае нарушения прав субъекта персональных данных при их обработке он вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных – Национальный центр защиты персональных данных. Рассмотрение таких жалоб осуществляется в соответствии с Положением о Национальном центре защиты персональных данных, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 28.10.2021 N 422 "О мерах по совершенствованию защиты персональных данных".

10. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в Организации, субъект персональных данных подает в Организацию заявление в письменной форме (нарочно, почтой) либо в виде электронного документа, содержащее:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Организации видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 60 (шестьдесят) дней, если иное не определено пунктом 6 Положения, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

11. Организация не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 10 Положения (статьи 14 Закона) либо направлены иными способами (электронная почта, телефон, факс и т.п.).

12. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Организации, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, в том числе направив обращение на почтовый адрес: РБ, 220021, г. Минск, ул. Мичурина д. 3, пом.1 или сообщение на адрес электронной почты: klimironideia@gmail.com